



Ajuntament de  
Maçanet de la Selva

Aprovat inicialment en la sessió ordinària del  
Ple de data 25/09/2023

## REGLAMENT REGULADOR DE LA GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL I PUNTS D'APORTACIÓ DE RESIDUS DE MAÇANET DE LA SELVA

### PREÀMBUL

El concepte de deixalleria com a un element de gestió de residus municipals l'introdueix a Catalunya la Llei 6/1993, de 15 de juliol, Reguladora de residus.

Les deixalleries són els centres de recepció selectiva de productes per a la reutilització i de residus municipals per a tractaments posteriors: la preparació per a la reutilització, la valorització i la disposició final. Aquestes instal·lacions estant orientades a residus especials en petites quantitats (p.e: pintures, dissolvents, bateries...), residus voluminosos (p.e: mobles, electrodomèstics...), residus vegetals i runes.

La deixalleria és una instal·lació que permet assolir nivells més alts de recollida selectiva i que també pot prestar tasques de suport al servei municipal de recollida de residus.

La deixalleria de Maçanet de la Selva està situada a la carretera de Granollers a Girona o C-35 km. 81, davant del polígon industrial Can Roure. Les obres de construcció de la instal·lació van finalitzar-se el maig del 2002 i des de llavors únicament s'hi han fet millores puntuals, essent una deixalleria de tipus A considerant la norma tècnica vigent en aquell moment. Tot i això, per la seva superfície i disseny a dos nivells, es podria considerar similiar a les de tipus B.

Per redactar el present Reglament s'ha utilitzat com a referència la "Guia d'implantació i Gestió de Deixalleries" publicada per l'Agència de Residus de Catalunya l'abril del 2021, ja que és l'eina que unifica els criteris de gestió de les deixalleries de Catalunya.

Els punts d'aportació de residus situats en altres zones del municipi són instal·lacions centralitzades de recollida de residus domèstics de les urbanitzacions, els quals no tenen la consideració de deixalleria com a tal i tenen les seves pròpies regulacions.

### CAPÍTOL I

#### DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1. Objecte del reglament

És objecte d'aquest reglament l'establiment de les condicions generals d'ús de la deixalleria municipal i els punts d'aportació d'escombraries de Maçanet de la Selva i determinar les relacions entre el gestor dels serveis i els usuaris d'aquests, per tal d'aconseguir el seu correcte funcionament com a centres de recepció i emmagatzematge selectiu dels residus de procedència municipal que no són objecte de recollida domiciliària.

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat





## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### Article 2. Marc legal

El Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, estableix com objectiu, per aquest ordre de prioritats, la minimització en la generació de residus, la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització obligatòria de determinats tipus de residus, així com altra legislació d'aplicació.

Els municipis de més de 5.000 habitants de dret independentment o associada han d'establir el servei de deixalleria.

La Llei 3/2015, d'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, estableix una nova definició de deixalleria com a centre de recepció i emmagatzematge selectius de productes per a la reutilització i de residus municipals per als seus tractaments posteriors: preparació per a la reutilització, valorització i disposició final. Així mateix al PRECAT20 es defineix una deixalleria com el centre d'aportació i emmagatzematge, selectius, de residus municipals que no són objecte de recollida domiciliària amb l'objectiu de facilitar-ne la valorització o gestió correcta.

La Guia d'Implantació i Gestió de Deixalleries publicada per l'Agència de Residus de Catalunya on es descriu l'estructura, funcionament i residus admissibles a la deixalleria.

### Article 3. Objectius del servei de deixalleria

Els objectius fonamentals a assolir pel servei de deixalleria són:

- Acceptar de manera selectiva els diferents residus municipals (domèstics, comercials i assimilables), que no són objecte de recollida del servei de recollida ordinària, per tal de permetre la seva valorització o, en cas que aquesta no sigui possible, la seva correcta gestió.
- Eliminar de la bossa d'escombraries domèstica els materials perillosos per gestionar-los de manera correcta.
- Oferir uns horaris d'obertura del centre que facilitin la seva utilització.
- Prevenir els abocaments incontrolats que es produeixen en zones periurbanes, a base de donar facilitats als particulars, comerços i petits industrials per al tractament dels seus residus assimilables a domèstics.

En el cas que les activitats comercials i industrials generin residus no assimilables a municipals, aquests s'han de gestionar directament pels corresponents gestors a cada instal·lació.

Pel que fa als punts d'aportació de residus de les urbanitzacions Mas Altaba i Montbarbat, així com altres de característiques similars que l'Ajuntament pugui establir, tenen com a objectiu principal:

- Ampliar el servei de deixalleria mitjançant la recollida selectiva d'algunes fraccions, acostant-lo a veïnats on es concentra molta població i que per la seva ubicació queden lluny de la deixalleria.

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Evitar abocaments incontrolats i incrementar la recollida selectiva en urbanitzacions amb punts de recollida centralitzada en un únic punt.

### Article 4. Definició dels equipaments

La deixalleria municipal de Maçanet de la Selva té una superfície total en planta de 2.257,25 m<sup>2</sup>, i l'activitat de recollida de residus es realitza en el pati de la parcel·la, la qual s'organitza en dos nivells a diferent cota connectades mitjançant una rampa. Disposa d'una edificació prefabricada per a la recollida de determinats residus (especials i que han d'anar sota cobert) i un espai d'oficina i cambra higiènica. Aquesta edificació modular ocupa una superfície construïda de 67,64 m<sup>2</sup>.

La deixalleria està en funcionament i la seva activitat és de classificació, emmagatzematge i transferència de residus inerts i residus especials en petites quantitats de procedència municipal i comercial. Disposa de codi de productor P-48387.1. Segons la vigent "Guia d'implantació i gestió de deixalleries", es tracta d'una deixalleria petita considerant els habitants del municipi, tot i que per superfície i l'existència de molls de descàrrega podria tenir la consideració de mitjana.

Els punts d'aportació de les urbanitzacions són equipaments de suport a la deixalleria municipal. Es tracta de zones sense contenidors de superfície al carrer i tota la recollida de residus es troba centralitzada en aquests punts. Es tracta d'instal·lacions amb accés regulat i en les que l'Ajuntament disposa quines són les diferents fraccions de recollida selectiva i el tipus de contenidors.

### Article 5. Naturalesa i competència del servei

La prestació del servei municipal de deixalleria forma part de la gestió de recollida i tractament de residus que és competència de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, i podrà ser gestionat per qualsevol de les formes previstes en la legislació de règim local. L'Ajuntament es reserva totes les potestats que la legislació administrativa atorga als titulars de serveis públics, en especial la reglamentària, la d'inspecció i la de sanció.

## CAPÍTOL II

### PERSONES USUÀRIES DEL SERVEI DE DEIXALLERIA

#### Article 6. Persones usuàries de la deixalleria

Poden utilitzar la deixalleria municipal:

1. Usuaris particulars o domèstics establerts al municipi de Maçanet de la Selva; això inclou a persones empadronades al municipi, persones residents i persones propietàries d'immobles o solars del municipi.
2. Activitats econòmiques o professionals amb l'impost d'activitats econòmiques al municipi de Maçanet de la Selva i inclosos al padró d'escombraries amb quota diferent

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat

## SIGNATURES

1.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. Aprovat inicialment en la sessió ordinària del Ple de data 25/09/2023  
2.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (TCAT) (Secretari), 26/09/2023 10:54  
3.- Natàlia Figueras Pagés (TCAT) (Alcaldeessa), 26/09/2023 21:05



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

a la domèstica; això inclou oficines, comerços, tallers, petits industrials, establiments de restauració, etc. establerts al municipi.

3. Entitats socials i serveis municipals (brigada).

S'exclou del servei aquelles activitats productores de residus industrials, les quals, segons la normativa vigent, han de gestionar-los particularment.

L'àmbit d'acceptació de residus és local.

Es considera usuari domèstic o particular aquell que aporti residus o altres materials admissibles d'origen domèstic, és a dir que no provenen de cap activitat econòmica.

Es considera usuari d'activitat econòmica als comerços, petits industrials i als serveis que aportin residus assimilables a domèstics, tant pel que fa a quantitats com a naturalesa.

Els usuaris hauran d'estar donats d'alta en un registre d'usuaris i el servei té la potestat d'emetre un sistema de codificació o sistema d'identificació dels mateixos, que s'haurà de presentar cada cop que s'utilitzi el servei.

### **Article 7. Persones usuàries dels punts d'aportació de residus de diferents nuclis / veïnats**

Poden utilitzar aquests punts exclusius d'aquestes nuclis / veïnats els usuaris particulars que en siguin residents; es tracta de persones amb domicili al corresponent nucli, veïnat o urbanització, i que estiguin empadronades, siguin propietàries o llogateres d'immobles, i que paguin la corresponent taxa d'escombraries municipal.

No poden utilitzar aquests punts les activitats econòmiques o professionals, siguin o no del municipi. En el cas de les del municipi, podran dirigir-se a la deixalleria municipal i adaptar-se a les condicions de lliurament dels residus de la instal·lació que es recullen en aquest reglament.

### **Article 8. Limitacions d'accés a la deixalleria**

Queda prohibit l'accés a la deixalleria fora de l'horari d'obertura de la instal·lació, excepte en el cas dels serveis municipals.

L'accés a la deixalleria estarà limitat als vehicles, turismes i furgonetes amb un màxim de pes autoritzat de 3.500 kg. D'aquesta limitació queden exclosos els camions de transport dels contenidors i vehicles autoritzats.

L'accés a la deixalleria i les operacions d'abocament dels residus dins dels contenidors específics, així com les maniobres dels vehicles, es faran sota l'exclusiva responsabilitat dels usuaris, quedant totalment alliberat l'Ajuntament i l'empresa gestora de qualsevol responsabilitat que es pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ser traslladats i abocats pels usuaris, d'una maniobra indeguda del conductor del vehicle, etc.

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

En tot cas, els usuaris han de respectar en tot moment les normes i indicacions de circulació dins de la deixalleria, la limitació de la velocitat, el sentit de rotació dels vehicles, lloc d'aturada, etc, i respectar i obeir en tot moment les indicacions que els facin els operaris de la deixalleria.

### **Article 9. Limitacions d'accés als punts d'aportació de residus dels diferents nuclis / veïnats**

L'accés es podrà realitzar sempre peatonalment, o bé amb vehicles particulars tipus turisme i furgonetes, tot i que en aquest cas només dins els horaris d'obertura i pels llocs establerts a tal efecte. En cap cas es podrà accedir amb vehicles amb un pes màxim autoritzat superior a 3.500 kg, excepte els vehicles autoritzats del servei de recollida.

### **Article 10. Drets i obligacions de les persones usuàries**

Els drets de les persones usuàries seran els següents:

- Entrar a la deixalleria per dipositar els residus dins dels horaris establerts.
- Dipositar els residus admesos en les condicions establertes en aquest reglament.
- Ser informats i atesos per la persona encarregada de la deixalleria de manera diligent i col·laboradora.

Els usuaris dels serveis de la deixalleria i punts d'aportació de residus, per a l'exercici del seu dret a utilitzar les instal·lacions, estan obligats a complir amb les següents obligacions:

- Complir les disposicions del present Reglament i aportar només residus admissibles a cada instal·lació.
- Facilitar totes les dades identificatives necessàries per tal d'acreditar la condició de persona usuària, així com les dades dels residus que aporta.
- Respectar l'horari d'utilització del servei, complir les instruccions del personal del mateix i seguir les indicacions per dirigir-se al lloc de descàrrega, respectant les normes i indicacions de circulació dins la deixalleria, com ara la limitació de velocitat, sentit de rotació dels vehicles i llocs d'aturada.
- No deixar mai residus o materials fora de la deixalleria i respectar els horaris d'obertura al públic.
- Facilitar l'origen dels residus en cas de què per inspecció visual no sigui suficient per a la seva catalogació.
- Deixar els materials al contenidor corresponent seguint els cartells indicadors i les instruccions específiques per al dipòsit.
- Lliurat i/o transportar els residus de forma estanca o que no pugui produir-se abocaments, vessaments, dispersió de materials o pols.
- Cal evitar que quedin restes a terra i al voltant dels contenidors. Si cau alguna cosa, cal recollir-la i dipositar-la al contenidor corresponent. En el cas que es tracti de vessaments de productes especials, tòxics o perillous, cal avisar de seguida a l'encarregat de la instal·lació.
- Els residus especials i els envasos que els han contingut s'han de lliurar al personal de la deixalleria per tal que els dipositiïn al contenidor més adient.



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aquests s'han de lliurar amb la màxima informació possible pel que fa a la composició i/o les característiques del residu.

- Assumir els perjudicis que es derivin de l'abocament improcedent de materials o el mal ús de la instal·lació.
- Portar sempre els materials separats i ben classificats i no barrejar-los.
- No fumar dins del recinte.
- No manipular ni agafar cap residu sense prèvia autorització de l'Ajuntament.
- No es poden realitzar operacions de desmuntatge o separació de diferents materials que componen un residu dins les instal·lacions.
- No es pot manipular, ni posar en marxa, cap equip o màquina de la deixalleria.
- No es pot accedir, en cap cas, a l'interior dels elements de contenització. En cas que calgui recuperar quelcom, s'haurà d'avisar al personal de la instal·lació.
- En cas d'accedir a les instal·lacions amb animals de companyia, cal dur-los correctament lligats.
- Qualsevol dubte s'ha de consultar al personal de la deixalleria.

### CAPÍTOL III

#### FUNCIONAMENT DEL SERVEI

##### Article 9. Residus admissibles

Els usuaris de la deixalleria poden aportar, prèviament classificats, els següents materials:

##### 1. Residus especials:

- Tubs i làmpades fluorescents i làmpades LED (RAEE FRA. 3)
- Bateries
- Residus especials en petites quantitats (REPQ): Dissolvents, pintures, coles, vernissos, aerosols, fitosanitaris, biocides i pesticides, cosmètics, reactius de laboratori, olis minerals, etc., així com els envasos que els contenen.
- Piles i acumuladors
- Frigorífics i electrodomèstics amb CFC i aparells d'aire condicionat (RAEE FRA. 1)
- Radiografies
- Filtres d'oli
- Olis vegetals usats
- Xeringues, agulles, llancetes i punxats originats en qualsevol tractament domiciliari
- Tònens
- Gasos en envasos a pressió (bombones butà, càmping gas, extintors)

##### 2. Residus valoritzables:

- Paper i cartró
- Ferralla
- Ampolles i pots de vidre
- Envasos lleugers

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat







## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Plàstics (no envàs)
- Fustes
- Roba i tèxtils
- Vidre pla i miralls
- Monitors i pantalles (RAEE FRA. 2)
- Grans aparells elèctrics i electrònics no perillosos (RAEE FRA. 4): Grans electrodomèstics.
- Petits aparells elèctrics i electrònics (RAEE FRA. 5): Petits electrodomèstics
- Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits (RAEE FRA. 6)
- Voluminosos: mobles, matalassos i altres trastos
- Restes vegetals (jardineria i poda)
- Cables
- Pneumàtics fora d'ús (PFU)
- Runes d'obres menors i petites reparacions domiciliàries

En l'annex 1 d'aquest reglament es descriuen detalladament els residus llistats, així com les condicions específiques i quantitats admissibles.

Com a cas especial, en els punts d'aportació de residus dels diferents nuclis / veïnats, a part dels residus admesos en la recollida domiciliària ordinària (resta, paper i cartró, envasos lleugers, envasos de vidre, i fracció orgànica), només s'admetran les restes vegetals, els voluminosos i els olis vegetals usats, o altres que l'Ajuntament pugui establir de maner expressa.

L'Ajuntament, d'acord amb l'empresa concessionària del servei, pot modificar la llista de residus admesos o les quantitats admissibles.

S'admetran sense límit els residus que generin els diferents serveis municipals i que figurin en la llista de residus admissibles d'aquest article.

### Article 10. Residus no admesos

No són admissibles a la deixalleria els residus que no figurin en la relació de l'article 9 del present Reglament. A títol orientatiu, es llisten aquests residus no admesos:

- Residus industrials
- Residus radioactius
- Panells fotovoltaics
- Residus generats per activitats mineres o extractives
- Residus ramaders o agrícoles produïts en fase d'explotació
- Residus amb amiant
- Explosius desclassificats i material explosiu en general (petards, bengales, etc.)
- Restes anatòmiques o infeccioses procedents de centres sanitaris o veterinaris
- Restes de menjar i matèria orgànica en general
- Deixalles o femtes produïdes en escorxadors, laboratoris, parcs urbans o altres establiments similars, tant públics com privats
- Llots i fangs
- Cadàvers d'animals
- Productes procedents de decomís
- Materials barrejats

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat





## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- Rebuig domèstic
- Vehicles fora d'ús
- Substàncies químiques auto-reactives o reactives amb l'aire

### Article 11. Horari i dies de servei

El servei de deixalleria es mantindrà obert en un horari suficientment ampli per donar un bon servei a la ciutadania. En qualsevol cas, abans de l'1 de gener de cada any l'Ajuntament proposarà un calendari anual, incloent els festius, i uns horaris, que s'acordaran amb el gestor de la deixalleria.

Igualment, en punts d'aportació dels diferents nuclis / veïnats, abans de l'1 de gener de cada any l'Ajuntament proposarà el calendari anual d'obertura i els horaris al responsable de la gestió d'aquests punts.

L'horari establert pot ser revisat i es podrà modificar amb el previ acord entre l'Ajuntament i el gestor de la deixalleria, sempre que es justifiqui en l'experiència del funcionament i les necessitats del servei.

### Article 12. Personal de la deixalleria

El personal adscrit tant al servei de deixalleria com als punts d'aportació de residus de les urbanitzacions, haurà de garantir:

- L'obertura i el tancament de la instal·lació en els horaris establerts.
- La seva presència al llarg de tot l'horari d'obertura del servei.
- La vigilància i el control general del funcionament de la instal·lació i el seu entorn immediat.
- L'atenció i informació als usuaris: Rebre els usuaris, identificar-los, informar-los i si escau ajudar-los en les operacions de descàrrega de materials. En cas de no admetre un residu, cal explicar els motius i les possibilitats per a la correcta gestió. L'atenció es farà de forma amable, cordial i amb eficàcia.
- La correcta classificació dels materials en els diferents contenidors.
- La segregació i desballestament, en la mesura que sigui possible dels residus per augmentar la valorització d'aquests.
- El registre dels usuaris i les seves aportacions, així com un registre d'incidències.
- La prohibició d'entrada a usuaris no admesos.
- La neteja i manteniment les instal·lacions i el seu entorn immediat, de forma que la imatge sigui la correcta i no es vegi afectada la seva funcionalitat.
- La comunicació a l'Ajuntament de qualsevol contratemps o anomalia.
- La comprovació periòdica de l'estat d'ocupació dels contenidors per no comprometre la capacitat de la instal·lació per acceptar els materials.
- L'adopció de les normes de seguretat adequades per al manteniment de les instal·lacions i la manipulació de materials, així com totes aquelles altres mesures necessàries per a la prevenció de sinistres o accidents.
- La col·laboració amb les campanyes de comunicació i sensibilització promogudes per l'Ajuntament.
- En general, el compliment d'aquest reglament.





## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### Article 13. Reducció de la taxa d'escombraries

L'ús de la deixalleria pot donar lloc a una bonificació en el rebut de la taxa per la recollida d'escombraries en l'import i condicions que s'estableixin en la corresponent ordenança fiscal reguladora de la taxa.

### Article 14. Educació ambiental

L'Ajuntament pot promoure actuacions en matèria d'educació ambiental, facilitant la visita a les instal·lacions de la deixalleria de manera programada.

## CAPÍTOL IV

### RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

#### Article 15. Infraccions

1. Sense perjudici del que disposa el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de residus o normativa que la substitueixi, les accions o omissions de contravinguin aquest reglament tenen caràcter d'infraccions administratives, que es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

2. Es consideren infraccions lleus les següents:

- La incorrecció de l'usuari respecte el personal de la instal·lació.
- No identificar-se.
- No evitar la caiguda de materials fora dels contenidors habilitats per cada tipologia.
- En general, les que no siguin considerades greus o molt greus i afectin negativament el servei amb caràcter lleu.

3. Es consideraran infraccions greus les següents:

- Dipositar residus en un lloc diferent de l'indicat.
- Abandonar residus no especials a la porta de les instal·lacions o en el seu entorn immediat.
- Desobeir les instruccions del personal de les instal·lacions.
- Manipular els contenidors i/o materials dipositats a les instal·lacions o endur-se'ls sense autorització.
- La reincidència en faltes lleus (s'entendrà per reincidència la imposició de dues faltes lleus en els darrers 12 mesos).

3. Es consideren infraccions molt greus les següents:

## SIGNATURES

1.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. Aprovat inicialment en la sessió ordinària del Ple de data 25/09/2023  
2.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (TCAT) (Secretari), 26/09/2023 10:54  
3.- Natàlia Figueras Pagés (TCAT) (Alcaldeessa), 26/09/2023 21:05**Ajuntament de  
Maçanet de la Selva**

- a) L'ocultació o alteració maliciosa de les dades relatives a la identificació de l'usuari.
- b) L'ocultació o alteració maliciosa de les dades relatives als residus que es pretenen entregar.
- c) El lliurament a nom d'un usuari particular de residus generats per una activitat econòmica.
- d) La negativa a separar els residus, d'acord amb les condicions d'aquest reglament.
- e) Causar danys o perjudicis intencionats a les instal·lacions.
- f) Mantenir actituds de coacció, falta de respecte o d'enfrontament amb el personal de les instal·lacions.
- g) Abandonar residus especials a la porta de les instal·lacions o en el seu entorn immediat.
- h) Obstruir l'activitat de control i inspecció del personal de les instal·lacions respecte als residus aportats.
- i) Qualsevol actitud negligent que posi en risc la seguretat de les persones o de les instal·lacions.
- j) La reincidència en faltes greus (s'entendrà per reincidència la imposició de dues faltes greus en els últims 12 mesos).

**Article 16. Responsabilitat**

1. Són responsables de les infraccions tipificades en aquest Reglament, les persones, físiques o jurídiques que, per acció o omissió, contravinguin o participin en la comissió del fet infractor.

2. La responsabilitat serà solidària si hi ha varies persones responsables i no es pot determinar el grau de participació de cadascuna d'elles en la comissió de la infracció.

3. Aquesta regulació s'entén sens perjudici de la corresponent responsabilitat civil i penal que pugui derivar de la comissió de la infracció.

**Article 17. Sancions**

Les sancions que poden imposar-se són les següents:

- a) Infraccions lleus: multa de 150 € a 300 €
- b) Infraccions greus: multa de 301 € a 1.000 €
- c) Infraccions molt greus: 1.001 € a 3.000 €

**Article 18. Graduació de les sancions**

Les sancions s'imposaran de manera proporcionada tenint en compte els següents criteris:

- a) afectació de la salut i la seguretat de les persones
- b) alteració del funcionament del servei a causa del fet ocorregut
- c) gravetat del dany causat al medi ambient
- d) la possibilitat de reparació i restabliment de la realitat fàctica
- e) el benefici derivat de la infracció

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat

## SIGNATURES

1.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. Aprovat inicialment en la sessió ordinària del Ple de data 25/09/2023  
2.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (TCAT) (Secretari), 26/09/2023 10:54  
3.- Natàlia Figueras Pagés (TCAT) (Alcaldeessa), 26/09/2023 21:05



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

- f) el grau de malícia del causant de la infracció, intencionalitat i reiteració
- g) el grau de participació en el fet infractor
- h) la capacitat econòmica de la persona infractora
- i) la reincidència
- j) si prèviament ha estat avisat pel responsable o personal de l'Ajuntament

Als efectes d'aquest Reglament, s'entén que hi ha reincidència quan la persona infractora ha estat sancionada, per resolució ferma, per haver comès més d'una infracció de la mateixa naturalesa, dins els períodes de l'any immediatament anterior.

### Article 19. Òrgan competent

La competència per a la imposició de les sancions per infracció de les normes establertes en aquest Reglament correspon a l'alcalde/ssa, que pot delegar o desconcentrar les seves competències en d'altres òrgans de la corporació en els termes fixats per la normativa de règim local.

### Article 20. Procediment sancionador

Les sancions per infraccions previstes en aquest reglament no es poden imposar si no és en virtut de la incoació de l'expedient sancionador corresponent, que es tramitarà d'acord amb el que preveuen els articles 103 a 119 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, i d'altra normativa d'aplicació.

### DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor un cop publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i un cop hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i estarà en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació.



## SIGNATURES

1.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. Aprovat inicialment en la sessió ordinària del Ple de data 25/09/2023  
2.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (TCAT) (Secretari), 26/09/2023 10:54  
3.- Natàlia Figueras Pagés (TCAT) (Alcaldeessa), 26/09/2023 21:05Ajuntament de  
Maçanet de la Selva

## ANNEX I: QUANTITATS MÀXIMES ADMESES

Tipologia	Condicions de lliurament	Límit usuari domèstic	Límit activitat econòmica
<b>RESIDUS ESPECIALS</b>			
Bateries de cotxe	Sense vessaments	2 u./setm.	No admès
Petites bateries recarregables	Sense vessaments	Sense límit	Sense límit
Piles		Sense límit	Sense límit
Olis minerals	Bidons ben tapats i etiquetats	5 litres/setm.	5 litres/setm.
Olis vegetals	Bidons ben tapats i etiquetats	10 litres/setm.	10 litres/setm.
Radiografies		Sense límit	Sense límit
Filtres d'oli	Sense vessaments	2 u./setm.	2 u./setm.
Toners i tintes	Sense vessaments	5 u./setm.	10 u./setm.
Gasos en envasos a pressió antics (càmping gas, butà, extintors)		4 u./any	No admès
<b>RESIDUS RE PQ (Residus Especials en Petites Quantitats)</b>			
Àcids i bases	Envasos ben tapats i etiquetats	5 litres/setm.	5 litres/setm.
Dissolvents	Envasos ben tapats i etiquetats	5 litres/setm.	5 litres/setm.
Pintures i vernissos	Envasos ben tapats i etiquetats	25 litres/setm.	25 litres/setm.
Aerosols	Envasos ben tapats i etiquetats	10 u./setm.	10 u./setm.
Fitosanitaris	Envasos ben tapats i etiquetats	5 litres/setm.	5 litres/setm.
Cosmètics	Envasos ben tapats i etiquetats	5 litres/setm.	5 litres/setm.
Productes no identificats	Envasos ben tapats	5 litres/setm.	5 litres/setm.
Agulles i punxants	Dins un recipient de plàstic rígid i estanc	1 litre/setm.	No admès
Envasos buits RE PQ	Envasos ben tapats i etiquetats	10 u./setm.	10 u./setm.
<b>RESIDUS NO ESPECIALS I INERTS</b>			
Paper i cartró	Net i el màxim plegat possible	Sense límit	Sense límit
Ferralla i metalls	Neta i sense barrejar	Sense límit	Sense límit
Ampolles i pots de vidre	Nets i sense taps	Sense límit	Sense límit
Vidre pla i miralls	Net, sense marcs	4 u./setm.	4 u./setm.
Envasos lleugers	Nets i buits	Sense límit	Sense límit
Plàstic (no envàs)	Nets i sense barrejar	2 m <sup>3</sup> /setm.	2 m <sup>3</sup> /setm.
Fustes	Netes i sense barrejar	2 m <sup>3</sup> /setm.	2 m <sup>3</sup> /setm.
Roba i tèxtils	En bon estat i dins una bossa	0,5 m <sup>3</sup> /setm.	0,5 m <sup>3</sup> /setm.
Voluminosos	El més desballestats possible	3 m <sup>3</sup> /setm.	3 m <sup>3</sup> /setm.
Matalassos		4 u./any	4 u./any
Fracció vegetal (poda i jardineria)	Neta d'altres materials	2 m <sup>3</sup> /setm.	5 m <sup>3</sup> /setm.
Cables		Sense límit	Sense límit
Pneumàtics (PFU)	Sense llanta	4 u./any	No admès *
Runes d'obres menors i reparació domiciliària	Neta d'altres materials i sense elements perillosos o contaminants	1 m <sup>3</sup> /setm.	1 m <sup>3</sup> /setm.
<b>RAEE (Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics)</b>			
FRA 1: Grans electrodomèstics amb CFC (neveres, congeladors, A/C, etc.)	Evitant el trencament del circuit de refrigeració en manipular-los	2 u./setm.	2 u./setm.
FRA 2: Monitors i pantalles (TV, portàtils, tauletes, etc.)		3 u./setm.	3 u./setm.

C/ de Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 -  
info@massanetdelaselva.cat - www.maçanetdelaselva.cat

## SIGNATURES

1.- Ajuntament de Maçanet de la Selva. Aprovat inicialment en la sessió ordinària del Ple de data 25/09/2023  
2.- JOAN IGNASI CARLES LEDESMA (TCAT) (Secretari), 26/09/2023 10:54  
3.- Natàlia Figueras Pagés (TCAT) (Alcaldeessa), 26/09/2023 21:05Ajuntament de  
Maçanet de la Selva

FRA 3: Làmpades (fluorescents i LED)	Senceres i protegides	10 u./setm.	10 u./setm.
FRA 4: Grans aparells > 50 cm (rentadores, microones, rentaplats, cuines, etc.)		2 u./setm.	2 u./setm.
FRA 5: Petits aparells < 50 cm (aspiradores, planxes, torradores, cafeteres, ràdios, bàscules, rellotges, etc.)	Si inclouen piles o acumuladors que es puguin extreure, cal extreure'ls i dipositar-los al contenidor específic de piles	5 u./setm.	5 u./setm.
FRA 6: Aparells d'informàtica i telecomunicacions petits (mòbils, GPS, calculadores, etc.)	Si inclouen piles o acumuladors que es puguin extreure, cal extreure'ls i dipositar-los al contenidor específic de piles	10 u./setm.	10 u./setm.

\* Excepte pneumàtics de bicicleta. Límit: 50 u./any

Nota 1: Explicació abreviacions:

- u. : unitats
- setm.: setmana
- m<sup>3</sup>: metres cúbics

Nota 2: Unitats de mesura de referència:

- 1 m<sup>3</sup>: 1 sac tipus *big-bag*
- 2 m<sup>3</sup>: Una furgoneta utilitària petita o un remolc petit
- 3 m<sup>3</sup>: Una furgoneta mitjana o remolc mitjà

Els serveis municipals no estan subjectes als límits especificats anteriorment, a excepció que es pugui perjudicar el servei als usuaris.

