

## **SEPA: Ordre de domiciliació bancària (CORE)**

DATA ALTA \_\_\_\_\_ Grup: \_\_\_\_\_ Horari: \_\_\_\_\_

Document a complimentar d'acord amb la normativa bancària europea de domiciliacions SEPA, empleueu les dades bancàries en la fitxa annexa.

### **ORDRE DE DOMICILIACIÓ DE DEUTE SEPA CORE**

#### **CREDITOR:**

**Nom del creditor:** AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA

**Identificació del creditor (NIF):** P1710900J

**Adreça:** C/ Salvador Espriu, 1 - 17412 Maçanet de la Selva (Girona)

**Població:** Maçanet de la Selva

#### **DEUTOR/A**

**Nom del deutor/a (titular del càrrec):** \_\_\_\_\_

**D.N.I. del deutor/a:** \_\_\_\_\_

**Adreça:** \_\_\_\_\_

**Codi Postal** \_\_\_\_\_ **Població:** \_\_\_\_\_

**Telèfons:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Adreça electrònica:** \_\_\_\_\_

**Identificació del compte – IBAN (24 posicions)**

-----

**Tipus de pagament:** Recurrent

Mitjançant la signatura d'aquesta ordre de domiciliació, autoritzeu a l'AJUNTAMENT DE MAÇANET DE LA SELVA a enviar ordres de pagament a la vostra entitat financera per domiciliar els rebuts corresponents a la facturació dels productes i/o serveis que heu contractat. Us informem que, si no esteu conformes amb el càrrec, tindreu 8 setmanes per exercir el dret a ser reembossat directament a través de la vostra entitat financera.

#### **IDENTIFICADOR DEL DEUTE**

**Preu públic pels serveis relacionats amb l'educació de la infància a la Llar d'infants municipal (regulat a l'ordenança fiscal núm. 15)**

**Cognoms i nom de l'alumne:** \_\_\_\_\_

**Data de naixement:** \_\_\_\_\_

En cas de disposar d'una forma de pagament complementària (conveni laboral empresa/sector) cal especificar-ho:

---

*Signatura:*

Maçanet de la Selva, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_\_\_\_

#### **Informació bàsica sobre protecció de dades**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Maçanet de la Selva informa del tractament de les dades personals facilitades:

Responsable del tractament: Ajuntament de Maçanet de la Selva (NIF P1710900J), c. Salvador Espriu, 1, 17412 Maçanet de la Selva (Girona), tel. 972 85 80 05.

Delegat de Protecció de Dades: [dpd@massanetdelaselva.cat](mailto:dpd@massanetdelaselva.cat)

Finalitat: Gestionar la domiciliació bancària i el cobrament dels preus públics derivats de la prestació dels serveis educatius de la Llar d'Infants municipal, així com la gestió administrativa, comptable i de tresoreria associada.

Legitimació: Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament i exercici dels poders públics conferits a l'Ajuntament per a la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic, d'acord amb els articles 6.1.c) i 6.1.e) del RGPD.

Destinatari: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte quan sigui necessari per complir una obligació legal.

Conservació: Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual van ser recollides i, posteriorment, durant els terminis establerts per la normativa d'arxius i gestió documental aplicable a les administracions públiques.

Drets: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i, quan sigui procedent, portabilitat de les dades, adreçant-vos a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva (c. Salvador Espriu, 1, 17412 Maçanet de la Selva) o al Delegat de Protecció de Dades a través de [dpd@massanetdelaselva.cat](mailto:dpd@massanetdelaselva.cat).

Informació addicional: Podeu consultar la informació detallada sobre protecció de dades al web municipal.

Així mateix, si considereu que el tractament de les vostres dades personals vulnera la normativa vigent, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.